

PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS

2020 m. 09 09 d. Nr. 09-09/1

Kauno lopšelis darželis „Boružėlė“, juridinio asmens kodas 195473374, kurio registruota buveinė yra Bitininkų g. 21, Kaunas, atstovaujamas direktorės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Konsulta“, juridinio asmens kodas 300517709, kurio buveinė yra kareivių g. 6, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arūno Kripo, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau - Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Salimi“, sudarė šią projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra projekto „Mokslo paskirties (7.11) pastatų 1C2p ir 2C2p, Bitininkų g. 21, Kaune, paprastojo remonto projektą“ Nr. 2019-07-06-SP projekto vykdymo priežiūros paslauga. Tiekėjas privalo projekto vykdymo priežiūros paslaugą teikti pagal statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 nuostatus ir lankytis darbų vietoje, laikantis suderinto su Pirkėju paslaugų teikimo grafiko arba, esant būtinybei, Pirkėjo kvietimu.

1.2. Paslaugų atlikimo vieta – Bitininkų g. 21, Kaunas.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos turi būti pradėtos teikti pradėjus vykdyti statybos darbus ir baigiamos - pasirašius statybos užbaigimo aktą. Statybos darbų atlikimo terminas - 8 mėn. nuo statybietės perdavimo statybos rangovui. Planuojamas statybos užbaigimo procedūrų terminas 60 dienų po statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Projekto vykdymo priežiūros paslaugų atlikimo terminas bus pratęstas tik dėl aplinkybių nepriklausančių nuo tiekėjo, t.y, jeigu statybos rangovas laikų nebaigia vykdyti statybos rangos sutarties ir laikų neatliekamos statybos užbaigimo procedūros. Jeigu darbų atlikimo terminas pratęsimas dėl aplinkybių, kurios nepriklausė nuo rangovo, tuomet projekto vykdymo paslaugų atlikimo terminas taip pat pratęsimas. Paslaugų atlikimo termino pratęsimas įforminamas papildomu susitarimu. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne daugiau kaip 1 kartą ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.

2.2. Paslaugų sutartis įsigalioja nuo tada, kad ji pasirašoma ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kaina yra:

Sutarties kaina be PVM	2500,00
PVM	525,00
Bendra sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	3025,00

3.2. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai. Tiekėjas į pasiūlymo kainą turi įtraukti išlaidas.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota Paslaugų kaina, ji negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.4. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui.

Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu ir taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Neatlikus apmokėjimo dėl savo kaltės Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjo raštišku pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu ar suteikia netinkamai arba nesivadovauja STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ tvarkos aprašu, kitais galiojančiais įstatymais ir teisės aktais reglamentuojančiais paslaugos teikimą, Pirkėjui raštu pareikalavus, Tiekėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties vertės.

4.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.4. Tiekėjas yra atsakingas už kvalifikuotą personalą, kuris turės tinkamai ir laiku suteikti perkamas Paslaugas.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti paslaugas Pirkėjui pagal šią Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, už šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą paslaugų kainą.

5.2. Pirkėjas užsako paslaugą, o Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugą vadovaujantis STR1.06.012016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ tvarkos aprašu, kitais galiojančiais įstatymais ir teisės aktais reglamentuojančiais paslaugos teikimą.

5.3. Tiekėjas įsipareigoja įsakymų arba statinio projekto vykdymo priežiūros sutartimi paskirti statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovus, kurių vardai, pavardės ir dokumentų, suteikiančių teisę eiti sutartyje nurodytas pareigas, išdavimo, galiojimo datos ir numeriai įrašomi Statybos darbų žurnale.

5.4. Tiekėjas įsipareigoja statinio projekto vykdymo priežiūros metų atliekamus statinio projekto sprendinių keitimus įregistruoti Statybos darbų žurnale.

5.5. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio projekto (projekto dalis) sprendinių pakeitimai atitiktų normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

5.6. Tiekėjas įsipareigoja lankytis darbų vietoje, laikantis suderinto su Pirkėju paslaugų teikimo grafiko arba, esant būtinybei, Pirkėjo kvietimu. Esant būtinybei, Pirkėjo kvietimu, Tiekėjas turi atvykti į darbų vietą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

5.7. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjus užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

5.8. Pirkėjui reikalaujant Tiekėjas įsipareigoja raštu teikti informaciją ar paaiškinimus dėl paslaugų teikimo.

5.9. Pirkėjui raštų paprašius, dalyvauti įvairiuose pasitarimuose dėl teikiamu paslaugų sudėties, kokybės, jų teikimo eigos, dalyvauti statybos užbaigimo komisijos darbe ir t. t.

5.10. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metų gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

5.11. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Šalių pasirašytus paslaugų perdavimo - priėmimo aktus.

6.3. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Tiekėjui už suteiktas paslaugas, jeigu paaiškėja, kad dalis jų ar visos Paslaugos yra nekokybiškos, t. y. neatitinka šios sutarties priede Nr. 1 nurodytų sąlygų, iki nurodyti trūkumai bus ištaisyti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo per tris darbo dienas raštu pareikšti pretenzijas Tiekėjui dėl nustatytų Paslaugų teikimo pažeidimų ar trūkumų.

6.4. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. ATSISKAITYMO TVARKA

7.1. Už visas Tiekėjo tinkamai suteiktas paslaugas pagal šią sutartį Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui paslaugos kainą, nurodytą sutarties 3.1 punkte.

7.2. Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima tinkamai suteiktas paslaugas pagal Paslaugų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą iki kito mėnesio 10 dienos.

7.3. Atsiskaitymai atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) sutarties 11 dalyje nurodytais kontaktais.

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš 10 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu nurodyta Sutartyje.

9.3. Nutraukus sutartį pagal šių sąlygų 9.2 punktą, Pirkėjas apmoka Tiekėjui už jo faktiškai tinkamai iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

9.4. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminimas raštu dvišaliu susitarimu.

9.5. Sutartis galioja iki visų sutartyje numatytų sąlygų įvykdymo.

9.6. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

9.7. Laikoma, kad Tiekėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai teikėjas nesilaiko sutarties terminų ar nevykdo kitų sutartyje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Tiekėją prieš 30 dienų, o Tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas ir visus su Paslaugomis susietus duomenis bei dokumentaciją, o Pirkėjas juos priima ir pasirašo Paslaugų ir su ja susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo ir priėmimo akta, bei apmoka už atliktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.3. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.4. Bet kokie Šalių nesutarimai ar ginčai dėl šios sutarties sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir patvirtinta Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas

Kauno lopšelis-darželis „Boružėlė“
Įstaigos kodas 195473374
Bitininkų g. 21, Kaunas
Telefonas: (8 37) 420 165
El. paštas: info@ld-boruzele.lt
A. s. LT784010042502255792
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100

Direktorė
Loreta Levanauskienė



Teikėjas

UAB „Konsulta“
Kodas 300517709
PVM mokėtojo kodas LT100002373210
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Kareivių g. 6-403, LT-09117, Vilnius
A.s. Nr. LT557044060005329646
tel.: 8 5 212 2831
elektroninis paštas: info@konsulta.lt

Direktorius
Arūnas Kripas

